

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: Referatul de aprobare înregistrat cu nr. 109929/09.12.2025 al domnului Laurențiu Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, care are ca obiect Proiectul privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad;

I. Necesitatea proiectului

Prin Referatul de aprobare înregistrat cu nr. 109929/09.12.2025, domnul Laurențiu Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, propune promovarea unui Proiect de hotărâre *privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad.*

Necesitatea Proiectului de hotărâre rezultă și din prevederile art. 1, art. 2 alin. (1)-(2) și alin. (3) lit. b), art. 12 alin. (1)-(2) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Acestea stabilesc obligația autorităților publice locale de a organiza, reglementa și asigura continuitatea serviciilor de salubritate, inclusiv a activităților de colectare separată prin centre de aport voluntar (CAV).

Municipiul Arad dispune de **4 centre de colectare prin aport voluntar**, respectiv:

1. **CAV 1** – Șoseaua de centură FN, lângă Stația de Sortare Arad;
2. **CAV 2** – Strada Tarafului;
3. **CAV 3** – Calea 6 Vânători, lângă Penitenciarul Arad;
4. **CAV 4** – Zona Industrială Sud, în apropierea intersecției Străzii Cornelia Bodea cu DJ 682.

Pentru operarea acestora, autoritatea administrativă locală nu dispune de logistică, personalul și capacitatea tehnică necesare, fiind necesară delegarea gestiunii către un operator specializat, în vederea asigurării continuității, conformității și eficienței serviciului.

În temeiul art. 129 alin. (1) și art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se solicită Consiliului Local al Municipiului Arad analizarea și aprobarea Proiectului de hotărâre *privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad.*

II. Considerații de ordin general

Atribuirea contractului de delegare prin concesiune presupune parcurgerea unei proceduri specifice conform Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii. Procedurile

de achiziție sau concesiune sunt, de regulă, de durată, iar depunerea eventualelor contestații poate prelungi considerabil procesul.

Pentru evitarea sincopei în funcționarea centrelor de colectare prin aport voluntar, este necesară încheierea unui contract de delegare a gestiunii pentru o perioadă de **60 luni respectiv 5 ani**, care să asigure continuitatea serviciului public.

Activitatea de operare a CAV-urilor include:

- a) preluarea și înregistrarea deșeurilor aduse de persoane fizice;
- b) asigurarea trasabilității deșeurilor;
- c) menținerea infrastructurii în stare corespunzătoare;
- d) gestionarea fluxurilor de deșeuri conform reglementărilor;
- e) raportarea datelor către autoritatea contractantă.

Aceste activități sunt parte integrantă a serviciului public de salubritate și trebuie realizate în condiții de legalitate și eficiență, sub coordonarea autorității publice locale, conform legislației în vigoare.

Necesitatea aprobării proiectului de hotărâre este fundamentată pe obligațiile legale ale UAT Municipiul Arad și pe interesul public privitor la gestionarea deșeurilor în mod responsabil și sustenabil.

În fapt, necesitatea privind aprobarea Proiectului de hotărâre *privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad* este prevăzută de o serie de acte și fapte juridice incidente în speța analizată, precum și la nivelul UAT Municipiul Arad, prezentate în continuare:

a) Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, arată că instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin obligații privind menținerea curățeniei și igienei în spațiile pe care le dețin sau le utilizează, obligații care se extind și asupra utilizării corespunzătoare a infrastructurii publice de salubritate;

b) Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Ținând seama de prevederile art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *“Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.”*

Totodată, potrivit art. 2 alin. (2) și alin. (3) lit. b) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *“Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale. Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:[...]*

b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice”. Astfel, este necesar ca activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport

voluntar a deșeurilor provenite de la persoane fizice să fie realizată într-o manieră cât mai accesibilă cetățenilor și să poată fi monitorizată în mod direct de către reprezentanții Autorității contractante, care au responsabilitatea de a supraveghea toate aspectele privind prestarea serviciului și respectarea obligațiilor contractuale de către operator.

În conformitate cu art. 3 din actul normativ menționat anterior, “*Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:*

- a) protecția sănătății populației;*
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;*
- c) responsabilitatea față de cetățeni;*
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;*
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;*
- f) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;*
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;*
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;*
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;*
- j) securitatea serviciului;*
- k) dezvoltarea durabilă”.*

În aceeași ordine de idei, potrivit art. 11 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, “A.N.R.S.C. elaborează reglementările-cadru privind serviciul de salubritate, monitorizează modul de aplicare a legislației în domeniu și acordă licență operatorilor de salubritate, conform prevederilor prezentei legi”.

Luând în considerare prevederile art. 12 alin. (1) din actul normativ menționat mai sus, “*Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin următoarele modalități:*

- a) gestiune directă;*
- b) gestiune delegată. ”*

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (3), “Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia. În acest sens, compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad a elaborat **Caietul de Sarcini Nr. 109.495/Z2/09.12.2025, Regulamentul Nr. 109.492/Z2/09.12.2025**

c) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Mergând mai departe, în acord cu dispozițiile art. 1 alin 2 lit. e) “*În înțelesul prezentei legi, serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: [...] e) salubritatea localităților [...]*”.

În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (1) din același act normativ, “Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor.”

În fapt, gestiunea delegată prin concesiune presupune transferul, din partea autorităților administrației publice locale, al responsabilităților privind prestarea, exploatarea și administrarea serviciului de salubritate către un operator licențiat, selectat în condițiile legii, prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii.

În contextul de față, atribuirea contractului de delegare prin concesiune are ca obiect **activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar (CAV) a deșeurilor provenite de la persoanele fizice în Municipiul Arad**, operatorului economic desemnat, care va prelua sarcinile, obligațiile și responsabilitățile aferente funcționării acestor centre, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniul salubrității.

d) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Totodată, conform prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c)-e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, “*Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: [...]*”

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

e) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local [...].”

Având în vedere faptul că **operarea Centrelor de Colectare prin Aport Voluntar (CAV)** reprezintă un serviciu public de salubritate de interes local, atribuțiile consiliului local în materia administrării și gestionării acestuia sunt prevăzute de același act normativ.

Mergând mai departe, alin. (6) lit. a) din același text de lege prevede că: “În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii; [...].”

Totodată, prevederile alin. (7) lit. i)-j) și lit. s) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, stipulează că “În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: [...]

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale; [...]

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege”.

Învederăm faptul că **asigurarea continuității serviciului de operare a centrelor de aport voluntar** este o obligație prevăzută la **art. 580 alin. (4)** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fiind totodată necesară preîntâmpinarea unei eventuale situații de urgență, astfel cum este aceasta prevăzută la art. 2 lit. a)¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind

¹ situația de urgență - evenimente excepționale, cu caracter non-militar, care amenință viața sau sănătatea persoanei, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt

Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare, care stabilește necesitatea menținerii funcționării neîntrerupte a serviciilor publice locale, în scopul satisfacerii nevoilor comunității.

Pentru a preveni astfel de circumstanțe, inclusiv apariția unor blocaje în gestionarea deșeurilor sau abandonarea necontrolată a acestora, delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului și asigurarea continuității operării CAV-urilor reprezintă o măsură necesară și conformă cadrului legal.

e) Legea nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Pentru a asigura continuitatea Serviciului public de salubritate – componenta privind **operarea Centrelor de Colectare prin Aport Voluntar (CAV)** destinate preluării deșeurilor de la persoanele fizice din Municipiul Arad, UAT Municipiul Arad a optat pentru **atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Aplicarea procedurii de concesiune se realizează potrivit prevederilor art. 13–16 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la principiile și regulile generale ale concesiunii serviciilor, precum și art. 31–61, care reglementează procedura de atribuire prin licitație deschisă, coroborate cu dispozițiile Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, sunt incidente prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, care permit delegarea prin concesiune a serviciilor de salubritate, inclusiv operarea centrelor de aport voluntar. De asemenea, sunt aplicabile prevederile Ordonanței de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația specifică privind organizarea centrelor de aport voluntar.

În conformitate cu prevederile art. 49 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, durata contractului de concesiune propus este de **60 de luni (5 ani)** de la data semnării acestuia.

Justificarea acestei prevederi se întemeiază pe caracterul de serviciu public continuu al activității de operare a Centrelor de Aport Voluntar, precum și pe necesitatea ca UAT Municipiul Arad să asigure funcționarea neîntreruptă a infrastructurii specifice gestionării deșeurilor.

Luând în considerare concluziile **Studiului de fundamentare Nr. 109.457/Z2/09.12.2025**, valoarea estimată a concesiunii este de **26.984.508,00 lei fără TVA**, respectiv **32.651.254,68 lei cu TVA**. Întrucât valoarea estimată a concesiunii depășește pragul prevăzut la art. 11 din Legea nr. 100/2016, atribuirea trebuie realizată prin aplicarea procedurii de

necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse specializate și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.

atribuire reglementate de aceasta, cu respectarea tuturor cerințelor de publicitate și transparență.

Criteriul de atribuire aplicat este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, în conformitate cu prevederile art. 86 din Legea nr. 100/2016, care impun utilizarea unor criterii obiective, capabile să asigure evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală. Stabilirea acestui criteriu permite selectarea operatorului economic care poate asigura o operare performantă și eficientă a Centrelor de Aport Voluntar, prin raportarea adecvată între calitatea activităților prestate și costurile aferente.

III. Considerații privind componenta economico-financiară

Durata concesiunii va fi de **60 luni (5 ani)**, perioadă necesară pentru stabilitatea operațională și financiară a serviciului.

Structura costurilor și fundamentarea economico-financiară sunt cuprinse în documentația de atribuire (Caiet de Sarcini și Studiu de fundamentare), elaborate conform legislației aplicabile în domeniul concesiunilor.

Elementele economice relevante sunt:

- a) operatorul concesionar va utiliza infrastructura existentă pusă la dispoziția sa de către UAT Municipiul Arad;
- b) cheltuielile de operare, personal, consumabile, întreținere și transport vor fi suportate de concesionar;
- c) finanțarea serviciului se realizează prin mecanismul tarifelor aprobate potrivit legislației din domeniu și specificului serviciului delegat;
- d) bugetul local nu este afectat de costuri de investiții suplimentare privind operarea centrelor.

Delegarea prin concesiune oferă avantaje precum:

- a) eficientizarea costurilor;
- b) specializarea operatorului;
- c) continuitatea serviciului;
- d) reducerea sarcinilor financiare ale UAT.

La asigurarea prestării Serviciului supus atenției în condiții optime, se estimează următoarele valori: prețul pentru îndeplinirea Contractului, plătit Delegatului de către Delegatar, este **până la concurența sumei de 26.984.508,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în cuantum de 21% în valoare de 5.666.746,68 lei, respectiv 32.651.254,68 lei cu TVA, în conformitate cu prețurile ofertate, anexă la Contract.**

IV. Considerații de ordin juridic

Susținerea Proiectului propus din punct de vedere al legalității este fundamentată pe următoarele:

- a) prevederile art. 9 alin. (1) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile art. 2 alin. (1)-(2) și alin. (3) lit. b), art. 3, art. 4 alin. (1), art. 6, art. 11 alin. (2), art. 12 alin. (1) și alin. (3), art. 14 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c) prevederile art. 1 alin. (2) lit. e), art. 22 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările ulterioare,

- d) prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,
- e) prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016;
- f) prevederile art. 11 alin. (1)-(2), art. 12 alin. (1), art. 13 alin. (1)-(3), art. 14 alin. (1)-(2), art. 15-17 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare,
- g) prevederile art. 92, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c)-d), alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. c), lit. e)-f), i)-j), lit. s), alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. h), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- h) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006 *privind gospodărirea municipiului Arad*², cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 126 din 30 aprilie 2015 *privind modificarea și completarea Anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162/2006 privind norme obligatorii și responsabilitățile concrete ce revin instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și cetățenilor pentru gospodărirea Municipiului Arad*³, și prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 444 din 28 noiembrie 2017 *privind completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006, privind gospodărirea Municipiului Arad*⁴,
- i) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297 din 30 septembrie 2015 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate din Municipiul Arad*, cu modificările și completările ulterioare.

V. Concluzii

Ținând seama de faptul că activitatea de operare a **centrelor de colectare prin aport voluntar (CAV)** pentru deșeurile provenite de la persoanele fizice din Municipiul Arad face parte integrantă din serviciul public de salubritate, acesta fiind un serviciu de utilități publice organizat, coordonat, reglementat, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, respectiv de UAT Municipiul Arad prin compartimentele de specialitate ale Primăriei Municipiului Arad, modalitatea de gestiune delegată prin concesiune a fost stabilită ca soluție optimă pentru realizarea acestei activități.

Această modalitate răspunde, din punct de vedere tehnic și economic, cerințelor prevăzute de cadrul legal aplicabil, precum și interesului comunității locale, asigurând operarea

² A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBBF74C22587740067657C/\\$FILE/h2288.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBBF74C22587740067657C/$FILE/h2288.pdf?Open).

³ A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/\\$FILE/h7568.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/$FILE/h7568.pdf?Open).

⁴ A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/\\$FILE/h8793.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/$FILE/h8793.pdf?Open).

eficientă, sigură și conformă a centrelor de aport voluntar, în vederea îmbunătățirii sistemului de colectare separată și a managementului integrat al deșeurilor la nivelul municipiului.

În concluzie, se propune aprobarea Proiectului de hotărâre **privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad**, prin încheierea unui **contract de delegare prin concesiune**, în baza unei **proceduri de licitație deschise**, pentru o **durată de 60 de luni (cinci ani)**.

Față de cele prezentate, **propunem** aprobarea Proiectului **privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad**.

VI. Documente atașate. Anexe

Atașăm prezentului Raport de specialitate următoarele documente propuse a fi analizate în Consiliul Local al Municipiului Arad:

- Anexa Nr. 1 la Proiect - Studiul de fundamentare Nr. 109.457/Z2/ 09.12.2025** privind necesitatea și oportunitatea înființării, organizării și funcționării serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad;
- Anexa Nr. 2 la Proiect Regulamentul Nr. 109.492/Z2/09.12.2025** serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad
- Anexa Nr. 3 la Proiect - Caietul de Sarcini Nr. 109.495/Z2/09.12.2025** privind atribuirea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad;
- Anexa Nr. 4 la Proiect – Proiectul de contract** de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice în Municipiul Arad.

	Nume și Prenume	Funcția	Semnătura	Data
Avizat	FLOREA Liliana	Director executiv		09.12.2025
Verificat	BALAȘ Ovidiu-Călin	Șef serviciu		09.12.2025
Elaborat	CHIRA Maria-Veronica	Consilier		09.12.2025

2 ex. 1 ex. SG/SAPL
1 ex. DE/SEDMU